

L'inscription à une formation a la même valeur d'engagement qu'elle soit mise en œuvre en présentiel ou en distanciel.

**Pour participer à la formation, chaque professionnel inscrit doit :**

- Disposer d'un ordinateur connecté à Internet et équipé :
  - D'un micro et de hauts parleurs permettant d'entendre et d'être entendu
  - D'une webcam permettant de voir les autres participants et d'être vu par eux**NB** : le bon fonctionnement du matériel doit être testé avant le début de la formation.
- Avoir accès à ses mails professionnels durant la formation, pour élarger en ligne et recevoir le cas échéant des compléments d'information ou des documents nécessaires au bon déroulement de la formation.  
De ce fait, l'adresse email professionnelle du participant doit être communiquée au Centre de formation, ainsi que ses coordonnées téléphoniques pour le joindre en cas de difficulté technique.
- Avoir la possibilité d'imprimer certains supports pédagogiques pour en faciliter l'utilisation et l'appropriation pendant la formation. Les documents à imprimer seront adressés au participant par le Centre de formation en amont de la formation.
- Suivre la formation dans un environnement sans nuisance sonore et lui permettant de ne pas être interrompu.

**NB** : un participant ne remplissant pas ces conditions d'accès pourra être refusé en formation.

**Eléments pour les convocations :**

Rappel : l'inscription à une formation a la même valeur d'engagement qu'elle soit mise en œuvre en présentiel ou en distanciel.

**Avant la formation, vous devez :**

- Tester le bon fonctionnement de votre matériel informatique (son et webcam), ainsi que votre connexion Internet
- Choisir un environnement vous permettant de suivre la formation sans nuisance sonore et sans être interrompu
- Prendre connaissance du règlement intérieur de la formation. Confirmer par mail que vous en avez bien pris connaissance à l'adresse [centredeformation@aidants.fr](mailto:centredeformation@aidants.fr)
- Communiquer vos attentes à l'égard de la formation à l'adresse [centredeformation@aidants.fr](mailto:centredeformation@aidants.fr)
- Renvoyer le document de consentement à l'adresse [centredeformation@aidants.fr](mailto:centredeformation@aidants.fr)
- Le cas échéant, répondre aux consignes de travail données par le formateur (documents à imprimer et/ou à lire, réponse à un questionnaire, etc.)

En cas de non-respect de ces conditions d'accès, votre accès en formation pourra être refusé.

**Le jour de la formation, vous devez :**

- Vous connecter 10 minutes avant le début de la formation

- Respecter les horaires de la formation et les consignes de participation communiquées par le formateur
- Emarger pour chaque demi-journée de formation via les mails que vous recevrez à cet effet
- Vous consacrer à la formation et ne pas traiter en parallèle vos mails, dossiers, etc.

**A faire à l'issue de la formation, vous devez :**

- Renvoyer au Centre de formation les questionnaires d'auto-évaluation et de satisfaction à l'adresse [centredeformation@aidants.fr](mailto:centredeformation@aidants.fr)